

ПРИКАЗ

09.07.2024г.

№ 53

г. Артемовский

Об утверждении форм документов по работе с персональными данными воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников и работников МБДОУ №21

С целью обеспечения выполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», с изменениями от 30.12.2020г (п.1 ч. 1 статьи 6, п.3 ст.3, ч. 2 ст.9, часть 1 ст.19);

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить формы документов по защите персональных данных воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников:

- Согласие на обработку персональных данных воспитанников с целью предоставления льготы, гарантии и компенсации по оплате детского сада (приложение 1)
- Согласие на обработку персональных данных воспитанников с целью обеспечения безопасности и охраны здоровья детей (приложение 2).
- Согласие на обработку персональных данных воспитанников с целью размещения фотографии на сайте детского сада и Госпаблике (приложение 3).
- Согласие на обработку персональных данных воспитанников с целью заполнения базы данных ЕИС управления качеством образования (приложение 4)
- Форма заявления на право забирать ребенка из детского сада (приложение 5)

2. Утвердить формы документов по защите персональных данных сотрудников МБДОУ №21:

- Согласие на обработку персональных данных сотрудников с целью запроса дополнительных сведений о семье для личной карточки (приложение 6)
- Согласие на обработку персональных данных сотрудников с целью размещения фотографии на сайте детского сада (приложение 7).
- Отзыв согласия на обработку персональных данных (приложение 8).

3. Утвердить форму журнала учета выдачи персональных данных (приложение 9).

4. Утвердить Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных (приложение 10)

5. Ивановой А.В, ответственной за организацию работы с персональными данными принять данную информацию в работу

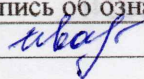
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.В. Борисова



С приказом № 53 от « 09 » июль 2024 г. работники ознакомлены:

Фамилия, имя, отчество	Должность, профессия	Роспись об ознакомлении
Иванова А.В	Делопроизводитель	

Приложение 1
к приказу от 09.07.2024г № 53

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных воспитанника с целью предоставления льгот, гарантий и компенсации по оплате услуг МБДОУ № 21

Я, _____, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6 и статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБДОУ № 21, зарегистрированному по адресу: г. Артемовский, ул. Лермонтова, 8, ИНН 6602007124 / КПП 667701001/ ОГРН 1026600579158, на обработку персональных данных моего ребенка, _____,

года рождения, в объеме:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства;
- почтовые и электронные адреса;
- номера телефонов;
- сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, должность, место работы, адреса, номера телефонов, кем приходится ребенку);
- сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством, родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота);
- сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания, прививки);
- информация, указанная в портфолио воспитанника;
- фотографии;

с целью предоставления льгот, гарантий и компенсации по оплате услуг МБДОУ № 21.

Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Обязуюсь сообщать об изменении персональных данных _____ в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупреждена.

Подтверждаю, что ознакомлена с документами МБДОУ № 21, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями.

Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления МБДОУ № 21 письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отчисления из МБДОУ № 21.

« _____ » _____ .2024

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных воспитанника с целью обеспечения безопасности и охраны здоровья воспитанника, в том числе оформления документов для пропуска на территорию МБДОУ № 21.

Я, _____, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6 и статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБДОУ № 2, зарегистрированному по адресу: г. Артемовский, ул. Лермонтова, 8, ИНН 6602007124 / КПП 667701001/ ОГРН 1026600579158, на обработку персональных данных моего ребенка, _____, _____ года рождения, в объеме:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства;
- почтовые и электронные адреса;
- номера телефонов;
- сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, должность, место работы, адреса, номера телефонов, кем приходится ребенку);
- сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством, – родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота);
- сведения о личных качествах, поведении воспитанника;
- сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания, прививки);
- информация, указанная в портфолио воспитанника;
- фотографии;

с целью обеспечения безопасности и охраны здоровья воспитанника, в том числе оформления документов для пропуска на территорию МБДОУ № 21.

Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Обязуюсь сообщать МБДОУ № 21 об изменении персональных данных _____ в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупреждена.

Подтверждаю, что ознакомлена с документами МБДОУ № 2, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями.

Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления МБДОУ № 2 письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отчисления _____ из МБДОУ № 21.

« ____ » _____ .2024

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных воспитанника с целью размещения фотографий воспитанника на сайте и Госпаблике МБДОУ № 21.

Я, _____, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6 и статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБДОУ № 2, зарегистрированному по адресу: г. Артемовский, ул. Лермонтова, 8, ИНН 6602007124 / КПП 667701001/ ОГРН 1026600579158, на обработку персональных данных моего ребенка, _____, _____ года рождения, в объеме:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- пол;
- сведения о личных качествах, поведении воспитанника;
- информация, указанная в портфолио воспитанника;
- фотографии;

с целью размещения фотографий воспитанника на сайте МБДОУ № 21.

Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Обязуюсь сообщать МБДОУ № 21 об изменении персональных данных _____ в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупреждена.

Подтверждаю, что ознакомлена с документами МБДОУ № 21, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями.

Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления МБДОУ № 21 письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отчисления из МБДОУ № 21.

« _____ » _____ 2024

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных воспитанника с целью заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования

Я, _____, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6 и статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБДОУ № 2, зарегистрированному по адресу: г. Артемовский, ул. Лермонтова, 8, ИНН 6602007124 / КПП 667701001/ ОГРН 1026600579158, на обработку персональных данных моего ребенка, _____, _____ года рождения, в объеме:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства;
- почтовые и электронные адреса;
- номера телефонов;
- сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, должность, место работы, адреса, номера телефонов, кем приходится ребенку);
- сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством, родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота);
- сведения о личных качествах, поведении воспитанника;
- сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания, прививки);
- информация, указанная в портфолио воспитанника;
- фотографии;

с целью заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в соответствии с приказом Управления образованием Администрации АГО от _____ № _____.

Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Обязуюсь сообщать МБДОУ № 21 об изменении персональных данных _____ в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупреждена.

Подтверждаю, что ознакомлена с документами МБДОУ № 21, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями.

Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления МБДОУ № 21 письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отчисления _____ из МБДОУ № 21.

« _____ » _____ .2024

Заведующему
МБДОУ № 21
Ирине Владимировне Борисовой
от _____,
паспорт _____
выдан _____
проживающего(ей) по адресу: _____
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, законный представитель обучающегося группы № _____, _____ года рождения,
даю разрешение приводить и забирать моего ребенка в период с _____
по _____ следующим лицам:

1. _____ (бабушка), _____ года рождения, паспорт _____
выдан _____ Новый.
2. _____ (_____), _____ года рождения,
паспорт _____, выдан _____.
3. _____ (_____), _____ года рождения, паспорт _____,
выдан _____.

С заявлением согласен _____

Подпись заявителя удостоверяю.

Согласен на обработку персональных данных, в том числе на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, доступ к предоставленным данным работникам _____, удаление и уничтожение полученных данных с целью защиты жизни, здоровья и обеспечения безопасности воспитанника _____ по договору от _____ № _____. Срок согласия – _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, предоставляя МБДОУ № 21, зарегистрированному по адресу: г. Артемовский, ул. Лермонтова, 8, ИНН 6602007124 / КПП 667701001/ ОГРН 1026600579158, мои персональные данные о составе семьи (степень родства, Ф. И. О., год рождения) с целью заполнения соответствующего раздела в личной карточке работника (форма № Т-2), своей волей и в своих интересах выражаю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение этих данных при обработке без использования и с использованием средств автоматизации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

« _____ » _____ .2024

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, предоставляя МБДОУ № 21, зарегистрированному по адресу: г. Артемовский, ул. Лермонтова, 8, ИНН 6602007124 / КПП 667701001/ ОГРН 1026600579158, мои персональные данные (фотографию с подписью фамилии, имени, отчества) с целью размещения на официальном сайте МБДОУ № 21, своей волей и в своих интересах выражаю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение этих данных при обработке без использования и с использованием средств автоматизации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

« _____ » _____ .2024

№ п/п	Дата подписания	Подпись	Подпись	Подпись	Подпись	Подпись
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Заведующему

МБДОУ № 21

Ирине Владимировне Борисовой

от _____,

паспорт _____

выдан _____

проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ на обработку персональных данных

Я, _____, в соответствии с пунктом 2 статьи 9
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» отзываю свое
согласие, ранее выданное МБДОУ № 21 на обработку моих персональных данных.

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в течение трех рабочих
дней с момента поступления настоящего отзыва.

« ____ » _____ 2024

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детского сада № 21»

ЖУРНАЛ учета выдачи персональных данных

Начат « 01 » августа 20 24 г.
Окончен « ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Дата поступления запроса	Наименование организации, органа и Ф. И. О. лица, направившего запрос	Наименование документа, содержащего персональные данные	Цель получения персональных данных	Дата передачи персональных данных	Подпись ответственного за организацию обработки персональных данных, получившего согласие на передачу
1	2	3	4	5	6	8
1						
2						
...						